
Aika 10.06.2026, klo 17:00

Paikka Neilikkatie 17, kokoushuone Kuninkaala

Käsiteltävät asiat

§ 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 47 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 48 Hallintopalveluiden kuuleminen

§ 49 Tarkastuspäällikön irtisanoutuminen, virkajärjestelyt ja rekrytoinnin käynnistäminen

§ 50 Seuraavan kokouksen valmistelu

§ 51 Muut asiat

Osallistujat

Laura Tulikorpi, puheenjohtaja
Ulla-Maija Kopra, 1. varapuheenjohtaja
Iida Mäki, sihteeri
Shamsul Alam
Tuija Haapalainen
Loviisa Kaartokallio
Suvi Karhu
Jouko Koskinen
Timo Laaninen
Eija Louhelainen
Mari Mäki
Markku Pyykkölä
Pekka Rautio
Kim Savolainen
Aleksi Paananen, Tarkastuspäällikkö
Riikka Rajahalme, Hallintojohtaja

§ 46**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 139 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus

1. aluehallituksen kokouksessa aluevaltuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla hyvinvointialuelain 26 §:n mukaan sekä kansalliskielilautakunnan puheenjohtajalla hyvinvointialuelain 33 § mukaan;
2. muiden toimielinten kokouksessa aluehallituksen puheenjohtajalla ja hyvinvointialuejohtajalla, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä aluevaltuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä
3. aluehallituksen kokouksessa toimialajohtajilla, johtajaylilääkärillä, konsernipalvelujen toimialan palvelualuejohtajilla, viestinnän edustajalla sekä juristilla;
4. aluehallituksen kokouksessa nuorisovaltuuston edustajalla. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole puhe- ja läsnäolo-oikeutta käsiteltäessä salassa pidettäviä asioita.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla kyseisen toimielimen jäsen. Toimielinten kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii hyvinvointialuejohtajan määräämä henkilö. Pöytäkirjanpitäjällä on puhe- ja läsnäolo-oikeus kokouksissa. Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 82 §:n mukaan tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus ja puheoikeus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan tarkastuslautakunnan esittelijänä toimii tarkastuspäällikkö.

Ehdotus

Esittelijä: Aleksi Paananen, Tarkastuspäällikkö

Esittelijä

Alexi Paananen, Tarkastuspäällikkö, alexi.paananen@vakehyva.fi

1.todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi,

2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän tarkastuslautakunnan kokoukseen hallintojohtaja Riikka Rajahalmeelle asiakohtiin 48 ja 49.

§ 47**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastajien valinta****Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että tarkastuslautakunta valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus

Esittelijä: Alekski Paananen, Tarkastuspäällikkö

Esittelijä

Alekski Paananen, Tarkastuspäällikkö, aleksi.paananen@vakehyva.fi

Tarkastuslautakunta päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) 17.6.2026 klo 12.00 lähtien.

§ 48

Hallintopalveluiden kuuleminen

VAKEDno-2026-2509

Valmistelijat / lisätiedot:

Iida Mäki, Tuloksellisuustarkastaja, iida.maki@vakehyva.fi

Tarkastuslautakunta kuulee hallintopalvelujen ajankohtaiskatsauksen. Kokouksessa asiaa selostaa hallintojohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Aleksi Paananen, Tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun selvityksen tiedoksi.

§ 49**Tarkastuspäällikön irtisanoutuminen, virkajärjestelyt ja rekrytoinnin käynnistäminen**

VAKEDno-2026-2762

Valmistelijat / lisätiedot:

Riikka Rajahalme, Hallintojohtaja, riikka.rajahalme@vakehyva.fi

Liitteet

1 Luonnos hakuilmoituksesta - tarkastuspäällikkö (luonnos 5.6.2026).pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkaistaan tarkastuslautakunnan kokouksen 10.6.2026 jälkeen

Tarkastuspäällikkö Aleksi Paananen on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle tultuaan valituksi Pirkanmaan hyvinvointialueen tarkastusjohtajan virkaan. Virkasuhde on ilmoitettu päätymään irtisanomisaika huomioiden siten, että virkasuhteen viimeinen työpäivä on torstai 30.7.2026. Irtisanoutuminen on ehdollinen siihen saakka, kunnes Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätös 27.4.2026 § 39 "Tarkastusjohtajan virkavalinta" on saanut lainvoiman.

Tarkastuspäällikön viranhoidon kannalta on tarkoituksenmukaista käynnistää rekrytoinnin valmistelut ja valita haastatteluryhmä valmistelemaan rekrytointia. Alustavana ehdotuksena on, että haastatteluryhmään nimetään 1 edustaja jokaisesta tarkastuslautakunnassa olevasta valtuustoryhmästä. Haastatteluryhmälle valitaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja. Lisäksi ehdotuksena on, että haastatteluryhmään kuuluvat hallintojohtaja sekä HR:n edustaja.

Aluehallitus on kokouksessaan 7.6.2022 § 104 perustanut tarkastuspäällikön viran. Viran kelpoisuusehtona on *"tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä perehtyneisyys hallinnon ja talouden tarkastustehtäviin sekä julkishallinnon tarkastustoimintaan. Viran hoitaminen edellyttää erinomaista suomen kielen taitoa ja tyydyttävää ruotsin kielen taitoa sekä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja."*

Tarkastuslautakunnan alainen tarkastuspäällikkö johtaa ulkoisen tarkastuksen yksikköä ja toimii tarkastuslautakunnan esittelijänä sekä vastaa mm. hyvinvointialueissa säädetyn sidonnaisuusilmoitusmenettelyn käytännön toteutuksesta. Tarkastuspäällikkö valmistelee tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi tulevat asiat, avustaa lautakuntaa toiminnan ja talouden tarkastus- ja arviointitehtävissä lautakunnan hyväksymän työohjelman mukaisesti. Tarkastuspäällikön tehtävät on määritelty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 87 §:ssä.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 83 §:n mukaan tarkastuslautakunta päättää mm. tarkastuspäällikön virkaan nimittämisestä, palkkauksesta, viran kelpoisuusvaatimuksista, palvelussuhteen ehdoista, eron myöntämisestä ja sijaisen nimittämisestä. Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja toimii tarkastuspäällikön esihenkilönä.

Alustava luonnos hakuilmoituksesta on liitteenä. Virka on tarkoitus avata julkisesti haettavaksi ajalle 17.6.-23.7.2026. Tämän jälkeen ennen varsinaisia haastatteluja voidaan toteuttaa videohaastattelu-kierros (muutama videoitu haastattelukysymys,

joihin työnhakija vastaa omalla ajallaan tietyn aikarajan puitteissa tallentamalla vastaukset videolle). Varsinaiset haastattelut olisivat tämän jälkeen elokuun alussa. Tarkemmat ajankohdat sovitaan valittavan haastatteluryhmän kanssa.

Tarkastuslautakunnan asioiden valmistelu ja esittely tapahtuu virkavastuulla. Jotta tehtävät saadaan hoidettua asianmukaisesti, tulee päättää tarkastuslautakunnan asioiden esittelijästä ja valmistelijasta tarkastuspäällikön viran ollessa avoinna. Henkilö, jota muutos koskee, on antanut suostumuksensa järjestelyyn.

Asian luonteen mukaisesti on tarkoituksenmukaista, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja toimii esittelijänä tässä asiakohdassa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Tulikorpi

Tarkastuslautakunta päättää:

1. käsitellä tämän asiakohdan puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijaesittelyä;
2. myöntää Aleksi Paanaselle eron tarkastuspäällikön virasta 31.7.2026 alkaen;
3. todeta, että aluehallitus on kokouksessaan 7.6.2022 § 104 vahvistanut tarkastuspäällikön viran kelpoisuusehdot seuraavasti: Viran kelpoisuusehtona on tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä perehtyneisyys hallinnon ja talouden tarkastustehtäviin sekä julkishallinnon tarkastustoimintaan. Viran hoitaminen edellyttää erinomaista suomen kielen taitoa ja tyydyttävää ruotsin kielen taitoa sekä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja;
4. avata tarkastuspäällikön viran avoimeen hakuun, hyväksyä liitteenä olevan hakuilmoituksen ja oikeuttaa hallintojohtajan tekemään siihen vähäisiä muutoksia;
5. nimetä rekrytointia varten muodostettavaan haastatteluryhmään 1 edustajan /valtuustoryhmä sekä hallintojohtajan sekä HR:n edustajan sekä valita haastatteluryhmälle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan;
6. oikeuttaa haastatteluryhmän puheenjohtajiston valitsemaan ennen varsinaisia haastatteluita videohaastatteluun kutsuttavat henkilöt ja koordinoimaan videohaastatteluiden toteutuksen hallintojohtajan kanssa;
7. antaa tuloksellisuustarkastaja lida Mäelle virkamääräyksen toimia va. tarkastuspäällikkönä 31.7.2026 lukien siihen saakka, kunnes uusi tarkastuspäällikkö aloittaa virassa;
8. todeta, että edellä mainitut päätökset ovat ehdollisia siihen saakka, kunnes Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätös 27.4.2026 § 39 ” Tarkastusjohtajan virkavalinta” on saanut lainvoiman.

§ 50

Seuraavan kokouksen valmistelu

VAKEDno-2022-621

Valmistelijat / lisätiedot:

Aleksi Paananen, Tarkastuspäällikkö, aleksi.paananen@vakehyva.fi

Tarkastuslautakunta käsittelee seuraavassa kokouksessa kuultavia asioita.

Ehdotus

Esittelijä: Aleksi Paananen, Tarkastuspäällikkö

Tarkastuslautakunta kuulee seuraavassa kokouksessaan 19.8.2026 lapsiperheiden neuvola- ja kuntoutuspalvelujen sekä niihin liittyvien lääkäripalvelujen ajankohtaiskatsauksen.

§ 51

Muut asiat

Tarkastuslautakunta käsittelee tarvittaessa muita asioita.